

Regulamin świadczenia usług płatnych

WIDEO

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 grudnia 2023 r.

Usługi opisane w niniejszym Regulaminie są udostępniane przez spółkę Ringier Axel Springer Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 02-672, ul. Domaniewska 49 (dalej: „RASP” lub „Administrator”), zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000420780, z kapitałem zakładowym w kwocie 106.000 zł, NIP: 5272677009, REGON 146127300, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 118, ze zm.), na zasadach określonych w tym Regulaminie.

Przed skorzystaniem z Usług dostępnych w ramach Serwisu należy uważnie przeczytać poniższy Regulamin i zaakceptować jego treść.

1. Definicje

Cena – opłata za Usługę wyrażona w polskich złotych netto (bez podatku VAT), każdorazowo wyliczana automatycznie przez Serwis. W Serwisie Cena może być komunikowana także w kwocie powiększonej o podatek VAT.

Czas Realizacji – każdorazowo wskazany przez Klienta maksymalny przedział czasowy, w jakim RASP świadczy Usługę. Czas Realizacji dla pojedynczej Kampanii nie może być dłuższy niż 90 dni liczonych od daty złożenia Zamówienia.

Dane – wszelkie dane, w tym dane osobowe dostarczane do Administratora lub dostępne dla niego, jak również udostępnione przez Użytkowników w jakikolwiek sposób, w szczególności w trakcie Rejestracji i korzystania z Usługi.

Emisja, Kampania – Usługa polegająca na wyświetleniu zatwierdzonych przez RASP Kreacji reklamowych w odpowiednim Czasie Realizacji na wybranych przez Klienta: (1) grupie docelowej (2) oraz częstotliwości (capping).

Faktura – dokument księgowy potwierdzający zakup Usługi wystawiany i przesyłany Klientowi przez RASP w formie elektronicznej, w postaci załącznika zapisanego w formacie PDF. Podstawą prawną przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz zgoda Klienta udzielana w ramach Regulaminu.

Klient / Koordynator – osoba kontaktowa wskazana przez Zamawiającego, która spełnia warunki Regulaminu i poprzez upoważnioną do występowania w jej imieniu osobę (Użytkownika) zarejestrowała się w Usłudze. Klientem nie może być konsument w rozumieniu art. 22 (1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 - Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93) ani przedsiębiorca, któremu obowiązujące przepisy przyznawałyby w związku z korzystaniem z Usługi uprawnienia przysługujące konsumentom.

Konto – oznacza konto zarejestrowane przez Użytkownika w ramach usługi O!Konto używane na potrzeby Usługi; Klient może mieć wyłącznie jedno Konto przypisane do Usługi.

Kreacja reklamowa – materiały przygotowane przez Klienta w celu ich wykorzystania w ramach Usługi.

Moderacja – procedura akceptacji Zamówienia na Usługę polegająca m.in. na weryfikacji Klienta, sprawdzeniu zgodności Zamówienia z zapisami niniejszego Regulaminu, Regulaminu Emisji Reklam

Online oraz Specyfikacji technicznej form reklamowych w RASP, wszelkimi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, dobrymi obyczajami, powszechnie obowiązującymi zasadami korzystania z sieci internetowej (tzw. netykiety). Moderacja nie trwa dłużej niż 3 dni robocze licząc od momentu opłacenia Zamówienia na Usługę (lub jego przyjęcia w przypadku indywidualnego uzgodnienia płatności z dołu), w wyjątkowych wypadkach RASP zastrzega sobie jednakże prawo do wydłużenia ww. terminu. Moderacja nie stanowi jakiegokolwiek opinii RASP dla Klienta i jest realizowana na wewnętrzny użytek RASP.

O!Konto – usługa uwierzytelniania i autoryzacji w Usłudze świadczona przez RASP na warunkach określonych w regulaminie opublikowanym na stronie: <https://konto.onet.pl/regulamin>, która umożliwia dostęp do Usługi.

Odbiorca – użytkownik Internetu, do którego kierowana jest Emisja, zgodnie z kryteriami wskazanymi w Zamówieniu.

Panel Klienta – część Serwisu umożliwiająca zalogowanemu Użytkownikowi aktualizację Danych Klienta i zarządzanie Usługą.

Polityka Prywatności – zasady dotyczące zbierania, przechowywania, przetwarzania i wykorzystywania przez RASP Danych osobowych Użytkownika szczegółowo opisane na stronie: <https://polityka- Prywatnosci.onet.pl/>.

Portal RASP – strony i inne narzędzia internetowe udostępniane za pośrednictwem sieci Internet, wykorzystywane przez RASP i dostępne w szczególności w domenie onet.pl lub pod innym adresem internetowym wykorzystywanym przez RASP.

RASP – Ringier Axel Springer Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 49 (02-672), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000420780, z kapitałem zakładowym w kwocie (106 000 zł (w całości wpłaconym)), NIP: 5272677009, REGON 146127300.

Regulamin – niniejszy dokument. będący Regulaminem Dodatkowym w rozumieniu Regulaminu Onet Ads.

Regulamin Emisji Reklam Online – ogólne warunki świadczenia przez RASP usług reklamowych online dostępne na stronie: <https://reklama.ringieraxelspringer.pl/asset>.

Regulamin Dodatkowy – regulamin Usług Dodatkowych w rozumieniu Regulaminu OnetAds.

Rejestracja – procedura polegająca na prawidłowym wypełnieniu formularza rejestracyjnego przez Klienta, w szczególności podania danych w formularzu oraz akceptacji Regulaminu. W celu Rejestracji Użytkownik powinien postępować zgodnie z wyświetlanymi komunikatami systemowymi.

Serwis, Onet Ads – narzędzia dostępne w ramach domeny <https://onetads.pl/> lub jej rozwinięcia, umożliwiające zalogowanemu Użytkownikowi dostęp do Usług świadczonych drogą elektroniczną, które umożliwiają Zamawiającym automatyczny zakup reklam oraz samodzielne tworzenie, przesyłanie, zarządzanie i rozliczanie kampanii reklamowych na powierzchni reklamowej Wydawcy. Usługa zapewnia Zamawiającym dostęp do panelu reklamowego, szczegółowych statystyk i narzędzi, które umożliwiają im skuteczne zarządzanie kampaniami reklamowymi online.

Specyfikacja techniczna form reklamowych – szczegółowe warunki i wymagania dotyczące Kreacji reklamowej dostępne na stronie: <https://ads.onet.pl/specyfikacja>.

Strona – w liczbie pojedynczej „Strona” oznacza RASP albo Klienta, a w liczbie mnogiej „Strony” oznaczają RASP oraz Klienta.

Umowa – umowa o realizację Usługi, zawarta drogą elektroniczną między RASP a Klientem w momencie akceptacji przesłanych przez Klienta Kreacji reklamowych w procesie Moderacji. Podstawą Umowy jest Regulamin oraz Zamówienie na Usługę

Usługa/i – usługi świadczone przez RASP na podstawie Regulaminu, dla których wyraźnie zastrzeżono Cenę, które są dostępne za pośrednictwem Serwisu, w tym w szczególności Emisja/Kampania.

Usługi Dodatkowe – świadczenia RASP inne niż Usługa Serwisu, realizowane na warunkach określonych poszczególnymi regulaminami

Usługa Serwisu – usługa platformy OnetAds wraz z dostępnym w niej panelem Użytkownika

Użytkownik – osoba reprezentująca Klienta, zarejestrowana w Serwisie. Jeśli Klient jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zgodnie z definicją Klienta opisaną Regulaminie to Użytkownikiem może być bezpośrednio Klient.

Zamówienie na Usługę, Zamówienie – zgłoszone w Serwisie zamówienie przez Klienta Usługi o danych parametrach złożone w Panelu.

2. Postanowienia wstępne

2.1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Usług dostępnych w ramach Serwisu, które są Usługami Dodatkowymi w Panelu OnetAds.

2.2. Usługi skierowane są wyłącznie do przedsiębiorców (w zakresie prowadzonej przez nich głównej działalności gospodarczej) i innych osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych, co oznacza, że Stroną Umowy o korzystanie z Usług może być wyłącznie podmiot niebędący konsumentem i nie korzystający w tym zakresie z uprawnień jakie obowiązujące przepisy przyznają konsumentom („Klient”). RASP zastrzega sobie jednocześnie prawo do odmowy świadczenia Usług dla konkretnego podmiotu; w takim wypadku decyzja w powyższym zakresie będzie komunikowana indywidualnie temu podmiotowi.

2.3. Przed rozpoczęciem korzystania z Usług należy dokonać Rejestracji wskazując, czy Klient będzie korzystał z Usługi na potrzeby własne, czy także na potrzeby podmiotów trzecich.

2.4. Dokonując procedury rejestracyjnej lub korzystając z Usług Użytkownik oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu, ma uprawnienia do Konta i jest upoważniony do działania w imieniu Klienta oraz, że zobowiązuje się przestrzegać Regulaminu.

2.5. RASP może uszczegółwić warunki świadczenia Usług w odrębnych regulaminach, w szczególności Regulaminach Promocji i Specyfikacjach technicznych form reklamowych.

2.6. Postanowienia Umowy odmienne od postanowień zawartych w Regulaminie, znajdują pierwszeństwo przed postanowieniami Regulaminu.

3. Zasady dotyczące świadczenia Usług

3.1. Umowa dotycząca Usług zawierana jest przez Klienta z RASP na warunkach przewidzianych Regulaminem.

3.2. Podstawą do zawarcia Umowy o świadczenie Usług są:

a) akceptacja Regulaminu,

b) opłacenie Zamówienia na Usługę z góry (przy czym w indywidualnych przypadkach RASP może dopuścić zawarcie Umowy bez opłacenia Zamówienia z góry – w modelu postpaid),

c) przygotowanie i dostarczenie przez Klienta Kreacji reklamowej, przy czym RASP zastrzega że emitowane będą tylko Kreacje reklamowe, które spełniają warunki określone w obowiązujących przepisach, Regulaminie Emisji Reklam Online oraz w Specyfikacjach technicznych form reklamowych.

3.3. W trakcie składania Zamówienia na Usługę, Użytkownik zobowiązany jest uzupełnić Dane oznaczone jako obowiązkowe.

3.4. RASP będzie weryfikował Zamówienie na Usługę oraz Kreacje reklamowe pod kątem ich zgodności z Regulaminem i może nie dopuścić do Emisji bądź przerwać Emisję w przypadku niespełnienia powyższych warunków.

3.5. Składając Zamówienie na Usługę Klient wyraża zgodę na Emisję zgodnie z ustawionymi przez Klienta parametrami.

3.6. Kampania obejmuje emisję i publikację graficznych (display) Kreacji Reklamowych zawierających w treści elementy audiowizualne wyłącznie w formatach wskazanych w Specyfikacji technicznej form reklamowych.

3.7. Kampania realizowana jest na powierzchni reklamowej dostępnej w Portalu RASP. O miejscu i czasie emisji konkretnych Kreacji Reklamowych decyduje wyłącznie RASP.

3.8 Kampania opłacana jest w modelu CPM, (cena za tysiąc wyświetleń pojedynczej Kreacji Reklamowej/ych) a Cena ustalana jest w oparciu o założone parametry Zamówienia i obejmuje jego pełną wartość. Wartość publikacji poszczególnych Kreacji Reklamowych jest równa niezależnie od ich rodzaju.

3.9 RASP podejmie starania realizacji Zamówienia zgodnie z jego treścią niemniej nie gwarantuje realizacji całości Kampanii w założonym Czasie Realizacji. W przypadku nie zrealizowania całości Kampanii w założonym Czasie Realizacji niewykorzystana część Ceny zostanie zaliczona na kolejne Zamówienie lub Czas Realizacji zostanie przedłużony.

3.10 Minimalna wartość pojedynczej Usługi oraz minimalna stawka CPM określona jest w Panelu.

3.11 RASP nie umożliwia dostępu do Usługi w przypadku utraty dostępu do Konta przez Użytkownika.

3.12 Klient w ramach Usługi będzie miał udostępnioną funkcjonalność pozwalającą mu na bieżące monitorowanie podstawowych statystyk realizacji Kampanii. Dane dostarczone przez system w ramach Panelu Klienta są wyłączną podstawą do rozliczeń i oceny realizacji Usługi.

3.12. Klient ma prawo do edycji Kampanii w czasie jej trwania. Klient przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że edycja Kampanii w trakcie jej trwania może wpłynąć na przebieg emisji i jej realizację zgodnie z pierwotnymi założeniami.

4. Zamawianie Usług

4.1. Aby zamówić Usługi Klient powinien postępować zgodnie z komunikatami wyświetlanymi w Serwisie.

4.2. W celu uruchomienia Kampanii Użytkownik zobowiązany jest dostarczyć gotowe Kreacje Reklamowe spełniające wymogi Regulaminu i zgodne z wytycznymi zdefiniowanymi w Specyfikacji technicznej form reklamowych.

4.3. Ponadto Klient definiuje Kampanię poprzez ustalenie jej parametrów, które pozwalają m.in. na:

- a) ustalenie daty rozpoczęcia i zakończenia Emisji reklamy (Czasu Realizacji),
- b) ustalenie częstotliwości (capping) i grupy docelowej,
- c) określenie wartości budżetu na zasadach opisanych w pkt 9 Regulaminu, w modelu rozliczenia postpaid, za który chce wykonać kampanię online i dokonanie płatności – zgodny z minimalnymi stawkami ustanowionymi przez RASP, widocznymi w Panelu.

4.4. Przekazanie Kampanii do Moderacji, czyli złożenie Zamówienia na Usługę, następuje po uiszczeniu Ceny odpowiadającej pełnej wartości Zamówienia (przy czym w indywidualnych przypadkach RASP może dopuścić opłacenie Zamówienia w modelu postpaid).

4.5. Klient ma prawo wstrzymać Zamówienie na Usługę w dowolnym momencie od jego złożenia, RASP dokona zwrotu środków na podstawie wniosku o zwrot.

6. Moderacja Zamówienia i Emisja Kreacji reklamowej

6.1. Moderacja następuje po złożeniu Zamówienia Usługę i jej opłaceniu (chyba, że Strony indywidualnie uzgodniły płatność z dołu). RASP może także odstąpić od Moderacji. Przeprowadzenie Moderacji lub odstąpienie od niej nie wpływa na odpowiedzialność Klienta za treść Kreacji reklamowych oraz oświadczeń Klienta zawartych w Regulaminie. W ramach pojedynczego Zamówienia Klient może wykorzystać, w tym przekazać do Moderacji, nie więcej niż 5 (pięć) Kreacji reklamowych.

6.2. Klient składając Zamówienie oświadcza, iż projekt Kreacji reklamowej:

- a) nie narusza przepisów obowiązującego prawa ani praw osób trzecich,
- b) jest zgodny z zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami,
- c) nie zawiera niedozwolonych treści,
- d) uwzględnia wymagania zdefiniowane w Par. 5 ust. 5.1 – 5.6 („Treść i styl reklam”) Regulaminu Emisji Reklam Online,
- e) nie zawiera treści mogących powodować iż może zostać ona uznana za reklamę napojów alkoholowych (w tym także dopuszczalną reklamę piwa) w rozumieniu ustawy z dnia 26.10.1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. 2016.487 z póź.zm.),
- f) spełnia kryteria techniczne opisane w Specyfikacji technicznej form reklamowych,
- g) nie dotyczy podmiotów ani usług konkurencyjnych względem RASP lub usług oferowanych przez RASP.

6.3. RASP ma prawo w dowolnym momencie wstrzymać realizację Zamówienia, jeśli uzna że jest ono niezgodne ze standardami RASP i zażądać od Klienta wymiany lub poprawy Kreacji reklamowej lub korekty innych elementów Zamówienia.

6.4. Klient ma prawo przysyłać Kreację reklamową do ponownej weryfikacji przez RASP dowolną liczbę razy. W przypadku, gdy dana Kreacja reklamowa zostanie przekazana do ponownej moderacji w kształcie nie zawierającym zmian lub nie uwzględniającym poprawek wskazanych przez RASP w poprzedniej Moderacji, RASP uprawniony będzie do odmowy ponownej Moderacji takiej Kreacji reklamowej i odmowy realizacji Zamówienia z prawem do zatrzymania wynagrodzenia.

6.5. RASP zastrzega sobie prawo odrzucenia Kampanii bez podania przyczyny, co jest równoznaczne z odstąpieniem przez RASP od Umowy dotyczącej tej Kampanii. W takim przypadku środki płatnicze wykorzystane przez Klienta do złożenia Zamówienia na Usługę objętą tą Kampanią zostaną zwrócone Klientowi na podane przez niego konto bankowe. Zwrot zostanie udokumentowanych właściwą fakturą korygującą.

6.6. Każda modyfikacja Zamówienia przez Klienta wiąże się z koniecznością ponownej Moderacji.

6.7. Standardowa Moderacja nie trwa dłużej niż 3 dni robocze, co Klient powinien uwzględnić w trakcie składania Zamówienia; w wyjątkowych wypadkach oraz w okresach większego natężenia ruchu reklamowego (okresy świąteczne itp.) RASP zastrzega sobie prawo do wydłużenia ww. terminu.

6.8. Klient, który zadeklarował w procesie Rejestracji, iż będzie korzystał z Usługi także na potrzeby podmiotów trzecich może składać Zamówienie w imieniu własnym lub w imieniu/na rzecz innego podmiotu, przy czym zabronione jest składanie Zamówienia w imieniu/na rzecz podmiotu trzeciego, jeśli następuje bez wiedzy oraz zgody tego podmiotu. Klient składając Zamówienie w imieniu lub na rzecz podmiotu trzeciego oświadcza, że posiada zgodę podmiotu w imieniu którego działa oraz w imieniu którego składa Zamówienie.

7. Prawa i obowiązki stron

7.1. RASP ponosi wobec Klienta odpowiedzialność wyłącznie za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, powstałe z wyłącznej winy RASP. Odszkodowanie z tytułu wyrządzonej przez RASP szkody w ramach danej Kampanii nie może przekroczyć wartości Ceny za tą kampanię, a w każdym innym przypadku sumy Cen zapłaconych przez Klienta w ciągu 12 miesięcy przed wystąpieniem szkody. Wyłączona jest odpowiedzialność RASP za utracone korzyści. Warunkiem odpowiedzialności RASP jest uprzednie wyczerpanie procedury reklamacyjnej opisanej w pkt 8 poniżej.

7.2. RASP nie ponosi wobec Klienta odpowiedzialności za niedotrzymanie terminów realizacji Usług w przypadku, gdy nie było ono spowodowane wyłączną winą RASP.

7.3. RASP nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy, które było spowodowane zdarzeniami noszącymi znamiona siły wyższej.

7.4. Klientowi przysługuje prawo do rozwiązania Umowy o świadczenie Usługi bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy nastąpi przerwa w świadczeniu Usług przekraczająca okres 5 dni roboczych i będąca następstwem okoliczności, za które wyłączną winę ponosi RASP.

7.5. RASP przysługuje prawo do rozwiązania umowy o świadczenie Usług bez zachowania okresu wypowiedzenia i blokady Konta w przypadku:

a) wskazania przez Klienta niekompletnych, nieprawidłowych lub fikcyjnych danych niezbędnych do świadczenia Usługi,

b) istnienia uzasadnionego podejrzenia wykorzystania przez Klienta Usług lub Serwisu niezgodnie z ich przeznaczeniem lub też w sposób naruszający spójność systemu informatycznego RASP,

c) istnienia uzasadnionego podejrzenia wykorzystania Usług udostępnianych przez RASP w sposób skutkujący bezpośrednio lub pośrednio szeroko pojętymi utrudnieniami w swobodnym korzystaniu Usługi przez innych Klientów,

d) naruszenia lub uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez Klienta przepisów prawa powszechnie obowiązującego podczas lub w związku z korzystaniem z Usług,

- e) naruszenia przez Klienta praw osób trzecich (osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej) podczas lub w związku z korzystaniem z Usług,
- f) naruszenia warunków korzystania z Usług określonych w niniejszym Regulaminie,
- g) istnienia uzasadnionego podejrzenia działania Klienta lub Użytkownika na szkodę RASP, innych Klientów lub podmiotów trzecich.

7.6. Usunięcie Konta przez Użytkownika w czasie obowiązywania Umowy dotyczącej Usług (tj. w Czasie realizacji Kampanii) nie stanowi rozwiązania Umowy.

7.7. RASP zastrzega sobie prawo do przerw w świadczeniu Usług wynikających z przyczyn technicznych (np. awarie, naprawy, przeglądy, konserwacje, wymiana sprzętu), bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu. Zaplanowana przerwa techniczna będzie przeprowadzona w taki sposób, by zminimalizować niedogodności z tym związane.

7.8. RASP jest uprawniony do weryfikacji Danych i zgód na składanie Zamówień podmiotu trzeciego, w imieniu którego Klient zamieszcza Kreacje reklamowe i uzależnić dalsze korzystanie przez Klienta z Usługi od uzupełnienia wybranych przez RASP danych lub przedstawienia odpowiednich zgód.

7.9. W celu zapobiegania ew. nadużyciom RASP jest uprawniony do weryfikacji numeru telefonu komórkowego i adresu email podanego przez Klienta w procesie Rejestracji.

7.10. RASP ma prawo w dowolnym momencie skontaktować się z Klientem na adres e-mail lub numer telefonu komórkowego podany w procesie Rejestracji w celu usprawnienia procesu Moderacji lub w innych celach związanych z realizacją Usługi.

7.11 Klient wyraża zgodę na wykorzystywanie przez RASP treści Kreacji reklamowych i zawartych w nich logotypów, znaków towarowych oraz nazw (w tym odnoszących się do Klienta lub jego usług/produktów lub podmiotów trzecich na rzecz których realizowana jest Usługa lub ich usług/produktów) w celu realizacji Usługi. Klient upoważnia także RASP do wykorzystania ww. Kreacji reklamowych i zawartych w nich treści w celu promocji RASP i usług oferowanych przez RASP, w tym w szczególności Serwisu Onet Ads. Klient oświadcza, iż jest upoważniony przez podmioty trzecie na rzecz których zamawia Usługę do złożenia ww. oświadczenia.

8. Reklamacje

8.1. Wszelkie reklamacje powinny być kierowane do RASP drogą elektroniczną na adres: bok@onetads.pl niezwłocznie po zauważeniu problemu, jednak nie później niż 14 dni od daty wystąpienia zdarzenia uzasadniającego reklamację pod rygorem utraty roszczenia.

8.2. RASP niezwłocznie rozpocznie działania zmierzające do wyjaśnienia przyczyn złożonej Reklamacji i ustosunkuje się do Reklamacji maksymalnie w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź na Reklamację zostanie przesłana do Klienta na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

8.3. RASP zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu podanego w pkt 8.2 powyżej w przypadku, gdy rozpoznanie Reklamacji wymaga wiadomości specjalnych lub napotka przeszkody z przyczyn niezależnych od RASP (awarie sprzętu, sieci internetowej itp.). RASP ponadto zastrzega, że rozpatrzenie Reklamacji może wymagać uzyskania od Klienta dodatkowych wyjaśnień – czas udzielania wyjaśnień przez Klienta każdorazowo przedłuża okres rozpoznania reklamacji.

8.4. Jeżeli Reklamacja dotyczy realizacji Usługi, która nie została zrealizowana zgodnie z parametrami określonymi w Zamówieniu na Usługę, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Klienta, to uznaje się

że taka Usługa została zrealizowana. W takim wypadku roszczenia reklamacyjne Klientowi nie przysługują.

8.5. W przypadku, gdy Usługa nie została zrealizowana zgodnie z parametrami i w terminie określonym w Zamówieniu na Usługę, z innych przyczyn niż określone w pkt 8.4 powyżej, Klient ma prawo złożyć Reklamację dotyczącą terminu realizacji Usługi oraz realizacji założeń emisyjnych i statystyk w terminie do 14 dni od daty zakończenia świadczenia Usługi lub 14 dni od daty wystąpienia nieprawidłowości, którekolwiek z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.

9. Budżet w usługach Wideo

9.1. RASP może umożliwić Zamawiającemu ustalanie budżetów wynagrodzenia należnego RASP za zamówione Usługi (poszczególne Kampanie), budżet jest ograniczony parametrami, określonymi w Panelu (stawki minimalne).

9.2. RASP ma prawo określać i aktualizować dostępne w Usłudze parametry budżetu (np. rodzaj/typ limitu, okres jego trwania, minimalną kwotę limitu możliwą do ustawienia itp.). Informacja o możliwości ustanowienia budżetu i jego parametrów udostępniana jest za pomocą Panelu.

10. Zasady płatności

10.1. RASP przysługuje prawo do Wynagrodzenia z tytułu świadczenia zamówionych Usług, płaconego przez Zamawiającego wedle zasad określonych poniżej.

10.2. Z tytułu realizacji Umowy RASP ma prawo pobierać opłatę za każde zrealizowane 1000 wyświetleń Form Reklamowych, (stawka typu CPM – ang. Cost Per Mile).

10.3. RASP zapewnia mechanizm zliczania wyświetleń Kreacji Reklamowych oraz udostępnia statystyki i raporty podsumowujące ilości wyświetleń w Panelu.

11. Procedura rozliczenia

11.1. Istnieją dwa modele rozliczeń Klientów:

- prepaid, w tym modelu przed rozpoczęciem realizacji Usług, RASP wystawia dokument proformę, Usługa zamówiona przez Klienta realizowana jest po opłaceniu dokumentu proformy,
- postpaid, w tym modelu rozliczenie następuje po zrealizowaniu usług w danym miesiącu.

11.2. W modelu rozliczenia postpaid wysokość wynagrodzenia określana jest w momencie wykonywania 1000 (jednego tysiąca) wyświetleń produktu w ramach Form Reklamowych. Wysokość opłaty z tytułu świadczenia Usług obliczana będzie w zależności od ilości wyświetleń generowanych za pomocą Kreacji Reklamowych przy użyciu mechanizmów RASP pozwalających zliczać wyświetlenia oraz odnotowywać czas ich wykonania. Wysokość wynagrodzenia będzie ponadto zależna od budżetów oraz stawek za 1000 wyświetleń, określonych w Panelu.

11.3. RASP może organizować okazjonalne promocje dotyczące naliczania opłat z tytułu realizacji Usług.

11.4. RASP oraz Zamawiający mogą porozumieć się w przedmiocie zmiany modelu rozliczeń, co następuje na warunkach przedstawianych przez RASP i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Model rozliczeń może być zmieniony w wyniku porozumienia stron drogą elektroniczną. Wraz z modelem rozliczeń Strony mogą uzgodnić stosowanie dodatkowej technologii umożliwiającej zliczanie i prezentację statystyk lub raportów będących podstawą rozliczenia.

12. Faktury

12.1. Wysokość opłat należnych RASP z tytułu realizacji Usług kalkulowana jest na zasadach wskazanych w warunkach rozliczenia powyżej, bądź kalkulowana jest w oparciu o indywidualnie ustalone stawki zamówienia. Podstawą wystawienia faktury jest odpowiedni raport sporządzony na podstawie prowadzonych przez RASP statystyk.

12.2. Ceny dotyczące poszczególnych Usług oraz kwoty wynagrodzenia należnego RASP wskazywane w Panelu są cenami netto (bez podatku VAT) i zostaną podwyższone o odpowiednio obowiązującą stawkę podatku VAT.

12.3. Zamawiający (odbiorca) wyraża zgodę (zwaną dalej: „akceptacją”) na fakturowanie elektroniczne, w tym przesyłanie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej, przez wskazane podmioty jako sprzedawców (podatników VAT) zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.) oraz aktów do niej wykonawczych, dokumentów związanych z dostawą towarów i świadczeniem usług przez sprzedawców (w szczególności faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur, not korygujących).

12.4. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć swoje dane niezbędne do wystawiania faktur, nie później niż niezwłocznie po zawarciu Umowy. RASP udostępni formularz do uzupełnienia danych dotyczących rozliczeń (np. adresu do wysyłki faktur) lub możliwość ich edycji/aktualizacji w Panelu.

12.5. Faktury obejmujące wynagrodzenie za realizowane Usługi:

- a. Wystawiane będą do piętnastego (15) dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, za który wynagrodzenie jest należne;
- b. w modelu postpaid termin płatności faktur wskazany jest na fakturze, RASP zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu faktur niezwłocznie po ich wystawieniu.

12.6. Płatności dokonywane będą na konto RASP wskazane na fakturze lub w dokumencie proformy, w zależności od dostępnego dla Zamawiającego modelu rozliczenia. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania konta RASP wymaganą kwotą, przy czym:

- c. w modelu postpaid, w przypadku zwłoki z płatnościami za fakturę RASP może naliczyć odsetki ustawowe;

- d. W przypadku niewpłacenia przez Zamawiającego, w terminie płatności faktury, wynagrodzenia należnego RASP, RASP będzie miał prawo do zawieszenia świadczonych Usług do czasu uregulowania należności, co obejmuje również wstrzymanie prezentacji Form Reklamowych, a także prawo do odmowy realizacji Usług na rzecz Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w modelu prepaid realizacja usług następuje po opłaceniu dokumentu profromy.
- 12.7. RASP zastrzega sobie możliwość wystawienia i przesłania Zamawiającemu faktury w formie papierowej, pomimo dokonania przez niego akceptacji dotyczącej faktur elektronicznych, o której mowa w ust. 12.3 powyżej.
- 12.8. W modelu postpaid Zamawiający otrzymujący fakturę, zobowiązany jest do uiszczenia należności w wysokości wskazanej na fakturze, a w przypadku zastrzeżeń, co do poprawności sporządzenia faktury jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić RASP zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem.

13. Okres obowiązywania Umowy

- 13.1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, z prawem do jej wypowiedzenia przez każdą ze Stron, z zachowaniem jednomiesięcznego (1) okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W powyższym przypadku wypowiedzenie Umowy może nastąpić na mocy pisemnego oświadczenia każdej ze Stron.
- 13.2. Zawarcie Umowy następuje w momencie kliknięcia check-boxa w Serwisie podczas pierwszego logowania

14 Postanowienia końcowe

- 14.1. RASP zastrzega sobie prawo zaprzestania udostępniania Usługi Użytkownikowi i skasowania Konta wraz z całą zawartością, jeżeli Użytkownik nie logował się na utworzone w ramach tej Usługi Konto przez okres co najmniej 12 miesięcy. Przed podjęciem takich działań ze strony RASP Użytkownik zostanie uprzednio poinformowany e-mailem przesłanym na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika w związku z Rejestracją.
- 14.2. RASP zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
- 14.3. O zmianach Regulaminu każdy Użytkownik będzie informowany przez RASP drogą elektroniczną za pomocą jednej z poniższych metod komunikowania się:
 - a) e-mailem przesłanym na adres e-mail podany przez Użytkownika w związku z Rejestracją,
 - b) w formie komunikatu wyświetlonego Użytkownikowi w trakcie logowania się przez niego na swoje Konto do Usługi.
- 14.4. Zalogowanie się do Usługi w Serwisie po zmianie Regulaminu i korzystanie z Usługi w sytuacji, o której mowa w pkt 14.3. powyżej jednoznacznie będzie z akceptacją Regulaminu.
- 14.5. W przypadku niezaakceptowania przez Użytkownika zmian w Regulaminie Użytkownik powinien zaprzestać korzystania z Usługi.
- 14.6. Zmiana zakresu funkcjonalnego Usługi nie wymaga zmiany Regulaminu, jeśli nie wpływa to na zakres praw lub obowiązków Klienta.

14.7. W przypadku sprzeczności zapisów niniejszego Regulaminu i Regulaminu Emisji Reklam Online zastosowanie będą miały zapisy tego Regulaminu. W przypadku sprzeczności zapisów niniejszego Regulaminu i Regulaminu Platformy Onet Ads zastosowanie będą miały zapisy niniejszego Regulaminu.

14.8. W przypadku sprzeczności zapisów Regulaminu Emisji Reklam Online z zapisami Specyfikacji technicznej form reklamowych zastosowanie będą miały zapisy Specyfikacji technicznej.

14.9. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez polski Sąd powszechny właściwy miejscowo dla RASP. Do Regulaminu i Usług stosuje się prawo polskie.

14.10. W zakresie przetwarzania przez RASP danych osobowych Klienta stosuje się zapisy pkt 3.2-3.5 Regulaminu Emisji Reklam Online. Podstawą przetwarzania danych osobowych Klienta jest art. 6 ust. 1 b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne a podstawą ich przetwarzania jest konieczność przetwarzania danych w celu wykonania Umowy zawartej przez Klienta z RASP. Dane mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom obsługującym Administratora lub jego podwykonawcom. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy i w okresie przedawnienia roszczeń z niej wynikających, w tym roszczeń organów publicznych (podatkowych). Klient i Użytkownik mają prawo żądania od Administratora dostępu do jego Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa UODO). Uprawnienia powyższe przysługują także w przypadku prawidłowego przetwarzania Danych przez Administratora. Przetwarzanie danych przez RASP jest konieczne w celu realizacji zawartej z Klientem Umowy, a niemożność przetwarzania tych danych przez RASP może uniemożliwić realizację ww. Umowy. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Danych przez Administratora zawiera Polityka Prywatności szczegółowo opisana na stronie: <https://polityka- Prywatnosci.onet.pl/>.

14.11. Wszelkie informacje o naruszeniach przez Użytkowników niniejszego Regulaminu należy kierować na adres: bok@onetads.pl