

## REGULAMIN USŁUGI LAMODA

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 lutego 2024 r.

Usługa LaModa stanowi usługę platformy internetowej w rozumieniu Aktu o Usługach Cyfrowych. Usługodawca zapewnia Użytkownikom funkcjonalności określone niniejszym Regulaminem, w tym hosting i umożliwienie publikowania treści określonych Regulaminem. Zapewnienie wskazanych funkcjonalności Serwisu nie oznacza posiadania przez Usługodawcę wiedzy o treściach publikowanych przez Użytkowników. Usługodawca podejmuje bezzwłocznie odpowiednie działania, opisane w Regulaminie, w celu usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do treści nielegalnych lub niezgodnych z Regulaminem, gdy uzyska taką wiedzę lub wiadomość. Usługodawca podejmuje także z własnej inicjatywy czynności sprawdzające mające na celu wykrycie i usunięcie nielegalnych treści lub treści niezgodnych z Regulaminem

Usługi opisane w niniejszym Regulaminie są udostępniane przez spółkę Ringier Axel Springer Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 02-672, ul. Domaniewska 49 (dalej: „RASP” lub „Administrator”), zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000420780, z kapitałem zakładowym w kwocie 106.000 zł, NIP: 5272677009, REGON 146127300, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 118, ze zm.), na zasadach określonych w tym Regulaminie.

Przed skorzystaniem z Usług dostępnych w ramach Serwisu należy uważnie przeczytać poniższy Regulamin i zaakceptować jego treść.

### I. Definicje.

- 1) **e-Sklep** – zorganizowany pod unikalnym w sieci Internet adresem domeny zbiór stron internetowych i narzędzi informatycznych, umożliwiających użytkownikom Internetu dokonywanie zakupu towarów lub usług poprzez Internet wraz ze swoją ofertą handlową. E-Sklep wskazywany jest RASP przez Klienta na podstawie Umowy, w szczególności do promowania oferty e-Sklepu w porównywarcie cen Serwisu Lamoda bądź dla innych form promocyjnych lub reklamowych Serwisu Lamoda, za funkcjonowanie sklepu nie odpowiada RASP;
- 2) **Feed produktowy** to plik XML zawierający szczegółowe informacje o produktach dostępnych w sklepie internetowym. Służy jako podstawa do prezentowania i promowania produktów na platformie lamoda.pl oraz powierzchniach reklamowych RASP w ramach aktywnych usług Onet Ads. Działanie feedu produktowego polega

na regularnym aktualizowaniu danych produktowych, takich jak: nazwa, opis, cena, dostępność, zdjęcia itp., aby zapewnić ich spójność i aktualność. Dane te są następnie udostępniane kanałom dystrybucji, które wykorzystują je do prezentowania produktów zgodnie z określonymi kryteriami, takimi jak kategoria, marka, cechy produktu itp.

- 3) **Forma Reklamowa** – wszelkie dostępne w ramach Usług formy reklamowe, zwłaszcza narzędzia i mechanizmy internetowe (także konfiguracja lub gotowa forma reklamowa - link, widget, grafika, boks ofert, banner) z odpowiednią technologią (np. kod zliczający, identyfikator e-Sklepu lub powierzchnia emisyjna), umożliwiającą uzyskiwanie statystyk i generowanie podsumowujących raportów (z Przekierowań/Przeklików do strony docelowej bądź z Konwersji lub Konwersji Sprzedażowej), stanowiących podstawę rozliczeń z RASP, skutkujące prezentacją Ofert/Produktów, jak i przedstawieniem informacji o nich w ramach Usług;
- 4) **Integracja** – dostarczanie przez Zamawiającego do celów wskazanych w Regulaminie (w tym do prezentowania, promowania, reklamowania w ramach Usług ) wszelkich materiałów i informacji o usługach/towarach/produktach w sposób określony instrukcjami Integracji – jest to proces technologiczny polegający na pobraniu przez RASP od Zamawiającego lub z miejsca przez niego wskazanego, danych dotyczących Ofert/Produktów, zgodnie z udostępnioną przez RASP instrukcją integracji i udostępnieniu, prezentowaniu oraz wykorzystaniu ich w Serwisach RASP, na PEP/PE-RASP, w Formach Reklamowych (w tym w witrynach/narzędziach Partnera) oraz w ramach Usług;
- 5) **Konwersja Sprzedażowa** – Konwersja polegająca na przekierowaniu użytkownika Internetu z Form Reklamowych do strony e-Sklepu, przejście przez tego użytkownika ścieżki zakupowej i zakup towaru lub usługi w e-Sklepie;
- 6) **Konwersja** – określenie obejmujące czynność lub zespół czynności (zdarzenie, proces, akcja – np. zdefiniowane przez Strony jako cel danej usługi) zachodzące po kliknięciu użytkownika Internetu w Formę Reklamową, które odbywa się przy jednoczesnym spełnieniu przyjętych przez Strony warunków rozliczenia.
- 7) **Koordinator** – osoba kontaktowa wskazana przez Zamawiającego
- 8) **Sale (Sprzedaż po kliknięciu)** - zakup dokonany przez użytkownika Serwisu Lamoda, który uprzednio dokonał kliknięcia w kreację reklamową zamieszczoną na Powierzchni Wydawcy.
- 9) **Oferty, Produkty** – wszelkie materiały wskazane RASP przez Zamawiającego do Integracji oraz do promowania w Formach Reklamowych w ramach dostępnych Usług

- 10) **Panel Klienta, Panel** – część Serwisu umożliwiająca zalogowanemu Użytkownikowi aktualizację Danych Klienta, akceptację Regulaminu i zarządzanie Usługą.
- 11) **Partner** – podmiot współpracujący z RASP na zasadach odrębnej umowy, w szczególności udostępniający Powierzchnię Emisyjną Partnera dla Form Reklamowych, promujący formy reklamowe Lamody i ich zawartość (Produkty, Oferty e-Sklepu);
- 12) **Polityka Prywatności** – zasady dotyczące zbierania, przechowywania, przetwarzania i wykorzystywania przez RASP Danych osobowych Użytkownika szczegółowo opisane na stronie: <https://polityka-prywatnosci.onet.pl/>.
- 13) **Portal RASP** – strony i inne narzędzia internetowe udostępniane za pośrednictwem sieci Internet, wykorzystywane przez RASP i dostępne w szczególności w domenie onet.pl lub pod innym adresem internetowym wykorzystywanym przez RASP.
- 14) **Powierzchnia Emisyjna** – łącznie PEP i/lub PE-RASP, przy czym:
  - **PEP, Powierzchnia Emisyjna Partnera** - powierzchnia dla Form Reklamowych udostępniona do Serwisu przez Partnera;
  - **PE-RASP, Powierzchnia Emisyjna RASP** – powierzchnia udostępniona dla Form Reklamowych w Serwisach RASP przez RASP
- 15) **Przeklik, Przekierowanie** – pojedyncza akcja użytkownika Internetu polegająca na ręcznej aktywacji Formy Reklamowej (kliknięciu w Formę Reklamową) w celu uruchomienia i przejścia do strony docelowej zdefiniowanej w ramach Formy Reklamowej i jej hiperłącza.
- 16) **RASP / Usługodawca– Ringier Axel Springer Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie**, ul. Domaniewska 49 (02-672), zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000420780, z kapitałem zakładowym w kwocie (106 000 zł (w całości wpłaconym), NIP: 5272677009, REGON 146127300;
- 17) **Regulamin** – niniejszy dokument będący Regulaminem Dodatkowym w rozumieniu Regulaminu Onet Ads;
- 18) **Regulamin Emisji Reklam Online** – ogólne warunki świadczenia przez RASP usług reklamowych online dostępne na stronie: <https://reklama.ringieraxelspringer.pl/asset>.
- 19) **Rejestracja** – procedura polegająca na prawidłowym wypełnieniu formularza rejestracyjnego przez Klienta, w szczególności podania danych w formularzu oraz

akceptacji Regulaminu. W celu Rejestracji Użytkownik powinien posiadać konto w O!Koncie oraz postępować zgodnie z wyświetlanymi komunikatami systemowymi.

- 20) **Serwis Onet Ads, Onet Ads** – narzędzia dostępne w ramach domeny <https://onetads.pl/> lub jej rozwinięcia, umożliwiające zalogowanemu Użytkownikowi dostęp do Usług świadczonych drogą elektroniczną, które umożliwiają Zamawiającym automatyczny zakup reklam oraz samodzielne tworzenie, przesyłanie, zarządzanie i rozliczanie Usług na powierzchni reklamowej Wydawcy. Usługa zapewnia Zamawiającym dostęp do panelu reklamowego, szczegółowych statystyk i narzędzi, które umożliwiają im skuteczne zarządzanie Usługami - kampaniami reklamowymi online.
- 21) **Lamoda, Serwis Lamoda** – oznacza zorganizowaną, właściwą serwisom internetowym, platformę internetową prowadzoną przez RASP (usługodawca) pod adresem internetowym [www.lamoda.pl](http://www.lamoda.pl), a także w aplikacjach i innych narzędziach informatycznych (w tym poprzez interfejs API lub inną technologię np. proxy, widget, za pomocą których Serwis lamoda w całości lub części może być dostępny w domenach podmiotów trzecich, tj. partnerów serwisu), służąca w szczególności prezentacji i reklamie usług i towarów/produktów – np. towarów oferowanych przez sklepy internetowe.
- 22) **Strona** – w liczbie pojedynczej „Strona” oznacza RASP albo Zamawiającego, a w liczbie mnogiej „Strony” oznaczają RASP oraz Klienta.
- 23) **Umowa** – oznacza umowę pomiędzy RASP a Zamawiającym, zawartą na zasadach niniejszego Regulaminu, zamawiania i korzystania przez Zamawiającego z Usług Serwisu (należy przez to rozumieć stosunek prawny powstały pomiędzy tymi Stronami w ramach Regulaminu i zgodnie z treścią jego postanowień);
- 24) **Usługa/i** – usługi świadczone przez RASP na podstawie Regulaminu, dla których wyraźnie zastrzeżono Cenę, które są dostępne za pośrednictwem Serwisu.
- 25) **Usługa Serwisu** – usługa platformy OnetAds wraz z dostępnym w niej panelem Użytkownika
- 26) **Zamawiający/Klient** - przedsiębiorca, prowadzący w rozumieniu prawa działalność gospodarczą, który zawarł z RASP Umowę na warunkach Regulaminu, składający w trybie niniejszego Regulaminu Zamówienia związane z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą,
- 27) **Użytkownik** – osoba reprezentująca Klienta, zarejestrowana w Serwisie. Jeśli Klient jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zgodnie z definicją Klienta opisaną Regulaminie to Użytkownikiem może być bezpośrednio Klient.

28) **Zamówienie na Usługę, Zamówienie** – zgłoszone w Serwisie zamówienie przez Klienta Usługi o danych parametrach złożone w formie i treści umożliwiającej Moderację.

29) **DSA/Akt o Usługach Cyfrowych** - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2065 z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE ([Akt o Usługach Cyfrowych](#)) - Digital Services Act („DSA”), (Dz.U.UE.L.2022.277.1 z dnia 2022.10.27 ).

## II. Przedmiot usług Lamoda

1. W ramach usług Lamoda świadczymy usługi polegające na Przeklikach/Przekierowaniach do Stron Docelowych (np. do oferty handlowej e-Sklepu), na prezentowaniu, promowaniu, reklamowaniu materiałów i informacji dostarczanych przez Zamawiających, w szczególności takich jak oferty handlowe e-Sklepów i informacje o nich. Zamieszczenie i rozpowszechnianie informacji i materiałów (Ofert/Produktów) następuje w zakresie i trybie opisanym w dalszych punktach Regulaminu.
2. Odpłatne wykonywanie Przeklików/Przekierowań do Stron Docelowych, a także prezentowanie i promowanie Ofert/Produktów za pomocą Form Reklamowych, w tym w Serwisie Lamoda oraz poza nim w witrynach/portalach Partnerów lub w Serwisach RASP innych niż Serwis Lamoda.
3. Usługi mogą polegać na dodatkowym sposobie prezentacji Ofert/Produktów i dodatkowej formie ich promowania (np. dodatkowe miejsce prezentacji Ofert/Produktów, wyróżnianie bądź specjalne oznaczanie).
4. Strony mogą ustalić indywidualne zasady świadczenia usług, w tym celu Zamawiający powinien skontaktować się z biurem obsługi klienta, przesyłając wiadomość e-mail na adres [bok@lamoda.pl](mailto:bok@lamoda.pl).
5. Zamawiający, może zwrócić się do biura obsługi klienta z wnioskiem o wprowadzenie zmian w Panelu, przesyłając wiadomość e-mail na adres [bok@lamoda.pl](mailto:bok@lamoda.pl).
6. Zamawiający ma prawo do edycji Usługi w czasie jej trwania. Zamawiający przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że edycja Usługi w trakcie jej trwania może wpłynąć na przebieg emisji i jej realizację zgodnie z pierwotnymi założeniami.
7. Materiały o produkcie lub Sklepie stanowią informację handlową lub zawierają informację handlową.
8. RASP nie ingeruje w publikowane przez Klienta Treści, jednak zastrzega sobie prawo do moderowania treści Użytkowników w interfejsie (narzędzia informatyczne Serwisu), jeżeli naruszają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, postanowienia Regulaminu lub dobre obyczaje (“Treści zakazane”). Moderacja

odbywa się na zasadach opisanych w Regulaminie. Moderacja treści może odbywać się w sposób zautomatyzowany lub manualny.

9. RASP stosuje System Rekomendacji który dostosowuje wyświetlane na interfejsie Serwisu treści. System Rekomendacji został opisany w zakładce Serwisu, dostępny pod linkiem: <https://lamoda.pl/zasady-pozycjonowania-ofert>

### III. Formy reklamowe

1. Prezentacja Feedów Produktowych/Ofert/Produktów w ramach Lamody obejmuje udostępnienie użytkownikom Internetu odnośnika do strony docelowej, w szczególności do strony umożliwiającej zakup prezentowanego towaru/usługi bezpośrednio na stronach internetowych e-Sklepu. Przeklik/Przekierowanie z Formy Reklamowej związany jest w szczególności z otwarciem przez użytkownika Serwisu Lamoda lub innego Serwisu RASP bądź użytkownika portalu/witryny podmiotu trzeciego, tj. Partnera - nowego okna przeglądarki internetowej z przedstawioną Ofertą e-sklepu lub przedstawieniem Produktu na stronie docelowej.
2. Mechanizmy i narzędzia internetowe Form Reklamowych umożliwiające Przeklik/Przekierowanie do strony docelowej, mogą polegać w szczególności na:
  - wyświetlaniu zawartości Form Reklamowych (wyświetlaniu Ofert/Produktów), za pomocą widgetu, zamieszczanego przez Partnerów w portalach/witrynach Partnerów lub zamieszczonego przez RASP w Serwisach RASP,
  - automatycznym dopasowywaniu zawartości Formy Reklamowej do odpowiedniej Powierzchni Emisyjnej, według określonych przez RASP kryteriów lub kategorii tematycznych,
  - wyświetlaniu Ofert/Produktów z dopasowaniem do artykułów opublikowanych na stronach internetowych Serwisów RASP bądź zamieszczonych w witrynach/portalach Partnerów,
  - wyświetlaniu Ofert/Produktów w ramach podstrony witryny/portalu Partnera lub w ramach podstrony Serwisu RASP,
  - wyświetlaniu Ofert/Produktów.
3. W ramach Usług i dostępnych Form Reklamowych, RASP ma prawo wyodrębnić mechanizmy i narzędzia internetowe, których opis i szczegółowe zasady działania określać będą szczegółowe instrukcje zamieszczone w Panelu lub dodatkowe regulaminy.
4. Zasady sortowania produktów opisane szczegółowo na podstronie:  
<https://lamoda.pl/zasady-pozycjonowania-ofert>.

5. Mechanizm oznaczania najniższej ceny dla ostatnich 30 dni, wyświetlany jest przy produktach objętych promocją. Mechanizm określa najniższą cenę dla danego produktu, która pojawiła się w ostatnich 30 dniach, na podstawie danych o cenie zawartych w feedzie.

#### **IV. Warunki finansowe**

1. RASP przysługuje prawo do Wynagrodzenia z tytułu świadczenia zamówionych Usług, płaconego przez Zamawiającego wedle zasad określonych w punktach dotyczących Warunków rozliczenia (pkt V), Faktur (pkt VI) oraz Budżetów w Serwisie Lamoda (pkt VIII).
2. Z tytułu realizacji Umowy RASP ma prawo pobierać opłatę za każdy zrealizowany Przeklik/Przekierowanie, wygenerowany z użyciem Form Reklamowych (w tym realizowany za pośrednictwem Serwisu Lamoda bądź innych Serwisów RASP lub portalu/witryn Partnera).
3. RASP ma prawo pobierać opłatę za każdą Konwersję lub Konwersję Sprzedażową wynikającą z Przekliku/Przekierowania w przypadku, gdy taki efektywnościowy model rozliczenia został wskazany przez RASP w Warunkach i zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. RASP zapewnia mechanizm zliczania Przeklików/Przekierowań oraz przygotowuje i udostępnia za pomocą Panelu statystyki i raporty podsumowujące z liczby Przeklików/Przekierowań, będące podstawą do rozliczenia. W przypadku zliczania Konwersji lub Konwersji Sprzedażowej Zamawiający zobowiązany jest do zastosowania instrukcji technicznej udostępnionej mu przez RASP w tym zakresie.

#### **V. Warunki rozliczenia**

1. Istnieją dwa modele rozliczeń Klientów:
  - prepaid, w tym modelu przed rozpoczęciem realizacji Usług, RASP wystawia dokument proformę, Usługa zamówiona przez Klienta realizowana jest po opłaceniu dokumentu proformy,
  - postpaid, w tym modelu rozliczenie następuje po zrealizowaniu usług w danym miesiącu
2. W ramach niniejszego Regulaminu dostępne są następujące sposoby rozliczeń:
  - a. Sale (Sprzedaż po kliknięciu)
  - b. Click (przekierowanie)
  - c. ROAS (Return on Advertising Spend)
  - d. COS, Cost of Sale

Opłata określona w lit. a, b, c, d powyżej jest określona kwotowo.

3. W przypadku Usług Lamody, polegających m.in. na świadczeniu Przeklików/Przekierowań, opłata naliczana jest w momencie wykonywania Przekliku/Przekierowania, przy czym wysokość opłaty z tytułu świadczenia Usług obliczana będzie:
  - a) w zależności od liczby Przeklików/Przekierowań, generowanych za pomocą Form Reklamowych, za pośrednictwem Serwisu Lamoda lub portalu/witryn Partnera bądź za pośrednictwem innych Serwisów RASP lub portalu/witryn Partnera, a także z uwzględnieniem zróżnicowania stawek Przeklików/Przekierowań dla poszczególnych kategorii i podkategorii określonych w Warunkach;
  - b) przy użyciu mechanizmów RASP pozwalających zliczać Przekliki/Przekierowania oraz odnotowywać czas ich wykonania, a także prezentować zbiorcze podsumowania (raporty) wykonanych Przeklików/Przekierowań (np. liczby Przeklików w miesiącu kalendarzowym);
  - c) na podstawie statystyk i raportów udostępnianych w Panelu lub na podstawie zewnętrznych systemów analitycznych.
4. W ramach opłaty, o której mowa w ust. 3 powyżej, mieści się świadczenie prezentacji oferty handlowej e-Sklepu, przy czym opłata za Integrację w kalkulowana jest w opłatę za świadczoną Usługę Podstawową;
5. RASP może organizować okazjonalne promocje dotyczące naliczania opłat z tytułu realizacji Usług.
6. RASP oraz Zamawiający mogą porozumieć się w przedmiocie zmiany modelu rozliczeń, co następuje na warunkach przedstawianych przez RASP i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Model rozliczeń może być zmieniony w wyniku porozumienia stron drogą elektroniczną. Wraz z modelem rozliczeń Strony mogą uzgodnić stosowanie dodatkowej technologii umożliwiającej zliczanie i prezentację statystyk lub raportów będących podstawą rozliczenia.

## **VI. Faktury**

1. Wysokość opłat należnych RASP z tytułu realizacji Usług kalkulowana jest na zasadach wskazanych w warunkach rozliczenia – pkt V powyżej, w tym w oparciu o Warunki, bądź kalkulowana jest w oparciu o indywidualnie ustalone stawki Zamówienia, a podstawą wystawienia faktury jest odpowiedni raport sporządzony



na podstawie prowadzonych przez RASP statystyk lub na podstawie zewnętrznych systemów analitycznych.

2. Ceny dotyczące poszczególnych Usług oraz kwoty wynagrodzenia należnego RASP są cenami netto (bez podatku VAT) i zostaną podwyższone o odpowiednio obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć swoje dane niezbędne do wystawiania faktur w czasie rejestracji do Panelu. RASP udostępnia formularz do uzupełnienia danych dotyczących rozliczeń (np. adresu do wysyłki faktur) lub możliwość ich edycji/aktualizacji w Panelu.
4. Faktury obejmujące wynagrodzenie za realizowane Usługi:
  - a) Wystawiane będą, w miesięcznych okresach rozliczeniowych, do piętnastego (15) dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, za który wynagrodzenie jest należne, z zastrzeżeniem pkt b poniżej;
  - b) W sytuacji, gdy w pierwszym miesiącu zawarcia Umowy, wartość świadczonych przez RASP usług nie przekroczy kwoty 10 zł netto, pierwszym okresem rozliczeniowym będzie okres upływający z końcem miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym została zawarta Umowa
  - c) W modelu postpaid termin płatności faktur wskazany jest na fakturze, RASP zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu faktur niezwłocznie po ich wystawieniu.
5. Płatności dokonywane będą na konto RASP wskazane na fakturze lub w dokumencie proformy. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania konta RASP wymaganą kwotą, przy czym:
  - a) W modelu postpaid, w przypadku zwłoki z płatnościami RASP może naliczyć odsetki ustawowe;
  - b) W przypadku niewpłacenia przez Zamawiającego, w terminie płatności faktury, wynagrodzenia należnego RASP, RASP będzie miał prawo do zawieszenia świadczonych Usług do czasu uregulowania należności, co obejmuje również wstrzymanie prezentacji Form Reklamowych, a także prawo do odmowy realizacji usług na rzecz Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w modelu prepaid realizacja usług następuje po opłaceniu dokumentu proformy.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie, przesyłanie (udostępnianie) i otrzymywanie faktur w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami polskiego prawa (w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług). Zgoda ta może zostać w

każdej chwili odwołana w formie pisemnej lub elektronicznej na adres RASP podany w Panelu lub ponownie wyrażona poprzez zgłoszenie powyższej akceptacji na podany w Panelu adres RASP. W przypadku udostępniania faktur w formie elektronicznej za pośrednictwem Panelu, RASP umożliwi Zamawiającemu, po zalogowaniu do Panelu, pobranie faktury (np. w formacie pliku pdf) do systemu informatycznego Zamawiającego.

7. RASP zastrzega sobie możliwość wystawienia i przesłania Zamawiającemu faktury w formie papierowej, pomimo dokonania przez niego akceptacji dotyczącej faktur elektronicznych, o której mowa w ust. 6 powyżej.
8. W modelu postpaid Zamawiający otrzymujący fakturę, zobowiązany jest do uiszczenia należności w wysokości wskazanej na fakturze, a w przypadku zastrzeżeń, co do poprawności sporządzenia faktury jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić RASP zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem.

## **VII. Indywidualne Warunki dla Zamawiającego**

1. W indywidualnych warunkach ustalonych z Zamawiającym znajdują się zapisy, które określają dostępny dla Usług zamówionych przez Klienta model rozliczenia.
2. RASP każdorazowo określa indywidualny cennik dla Zamawiającego, zwany dalej „Warunkami”. Warunki mogą wskazywać m.in. modele rozliczeń, model atrybucji, a także dodatkowe ustalenia dotyczące rozliczenia lub obowiązek dokonania dodatkowych opłat za realizację poszczególnych usług, w tym kwotę dopłaty do stawki Przekliku/Przekierowania lub sposób jej obliczania.
3. Warunki mogą zawierać zróżnicowane stawki dla kategorii lub podkategorii tematycznych ustalonych przez RASP (np. kategorii produktów/towarów i usług, jak i rodzaju Powierzchni Emisyjnej bądź sezonów).
4. Kwoty podawane w Warunkach są kwotami netto, tj. nie uwzględniają podatku VAT, chyba, że odmiennie wskazano wyraźnie.
5. RASP może wymagać potwierdzenia akceptacji Warunków przez Zamawiającego drogą elektroniczną przy Zamówieniu (np. w Panelu lub za pomocą poczty elektronicznej).
6. Aktualne obowiązujące Zamawiającego Warunki wskazywane są w Panelu. RASP zastrzega sobie prawo do zmiany Warunków w każdym momencie i z dowolnego powodu. Zmiana Warunków nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu, jednak wymaga akceptacji Zamawiającego.
7. Zmiana Warunków dokonywana będzie poprzez przesłanie informacji w tym zakresie Zamawiającemu przy użyciu Panelu, poprzez e-mail lub w inny zapewniający dotarcie tej informacji do Zamawiającego sposób. Zamawiający może w terminie trzydziestu

(30) dni od dnia otrzymania informacji o zmianie Warunków nie wyrazić na nią zgody. Odmowa akceptacji nowych Warunków, skutkować będzie brakiem realizacji zamówionej Usługi, przy czym Zamawiający zobowiązany jest uregulować dotychczasowe zobowiązania względem RASP za korzystanie z Usług. Do momentu akceptacji obowiązuje brzmienie Warunków sprzed dokonanej zmiany.

## **VIII. Budżety**

1. Zamawiający, w porozumieniu z RASP ustala budżet dla zamówionych Usług. Potwierdzenie ustalonego budżetu następuje po kliknięciu w link aktywacyjny, który zostaje przesłany na adres e-mail Zamawiającego.
2. Budżet określany jest dla poszczególnych Usług Zamawiającego.
3. W modelu rozliczenia prepaid budżet ustalany jest dla całej Usługi Zamawiającego. W modelu rozliczenia postpaid budżet ustalany jest miesięcznie. Budżet w modelu postpaid jest automatycznie odnawialny w każdym kolejnym miesiącu.
4. W przypadku niewykonania budżetu miesięcznego w modelu postpaid, świadczenie będzie przeliczane i fakturowane proporcjonalnie do jego spełnienia.
5. W modelu postpaid Zamawiający może zmieniać parametry określonej Usługi w trakcie jej trwania, w tym budżet miesięczny, na podstawie pisemnej dyspozycji skierowanej w wiadomości e-mail na adres [bok@lamoda.pl](mailto:bok@lamoda.pl) lub za pośrednictwem linka aktywacyjnego, który zostaje przesłany na adres e-mail Zamawiającego.

## **IX. Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, z prawem do jej wypowiedzenia przez każdą ze Stron, z zachowaniem jednomiesięcznego (1) okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W powyższym przypadku wypowiedzenie Umowy może nastąpić na mocy pisemnego oświadczenia każdej ze Stron.
2. Prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, przysługuje na zasadach opisanych w regulaminie platformy OnetAds.
3. Zawarcie Umowy następuje w momencie kliknięcia przez Zamawiającego w checkboxa w Serwisie, podczas pierwszego logowania.

## **X. Warunki Integracji**

Warunki integracji określa specyfikacja, do której link dostępny jest w Panelu.

## **XI. Warunki Techniczne**

1. W indywidualnym przypadku, do realizacji Usługi wynikającej z zaakceptowanego przez RASP Zamówienia w oparciu o współczynnik Konwersji lub Konwersji Sprzedażowej wymagane może być korzystanie z zewnętrznych danych niezbędnych do zliczania statystyk będących podstawą do wynagrodzenia.
2. W przypadku, gdy monitorowanie parametrów Usługi w ramach realizacji indywidualnego Zamówienia wymagać będzie korzystania z dodatkowej technologii zewnętrznej, co wymagałoby jednocześnie przetwarzania danych osobowych użytkowników Internetu za pomocą tejże technologii, realizacja Zamówienia może być przeprowadzona wyłącznie po uprzednim potwierdzeniu takiej możliwości przez RASP, przy czym sposób przetwarzania danych osobowych musi spełniać wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawa i przyjęte przez RASP standardy w tym zakresie. W szczególności realizacja danego Zamówienia z użyciem technologii, o której mowa wyżej może być oceniana według zanonimizowanych statystyk lub w sposób zapewniający zgodność przetwarzania danych osobowych z obowiązującym prawem.

## **XII. Zasady ogólne prezentacji ofert i produktów**

1. W Lamodzie zakazana jest prezentacja ofert dotyczących towarów i usług zabronionych przez przepisy prawa, naruszających zasady dobrych obyczajów bądź stanowiących czyn nieuczciwej konkurencji. Zawartość Form Reklamowych / Ofert / Produktów prezentowanych nie może naruszać postanowień Regulaminu, a także nie może: (i) zachęcać do naruszania lub łamania prawa (ii) naruszać prawnie chronionych interesów podmiotów trzecich, w szczególności praw autorskich lub praw ochronnych na znaki towarowe; (iii) naruszać obowiązujące przepisy prawa, w tym dotyczące w szczególności zasad reklamy produktów takich jak alkohol, papierosy, farmaceutyki; (iv) wprowadzać potencjalnego nabywcę w błąd w sposób mogący wpływać na jego decyzję zakupową (nabycia towaru/usługi) lub różnić się od treści oferty handlowej prezentowanej bezpośrednio na stronach internetowych e-Sklepu; (v) naruszać renomę RASP i jej serwisów; (vi) naruszać godność ludzką lub zawierać treści dyskryminujące lub wzywające do nienawiści rasowej, etnicznej lub wyznaniowej.
2. Prezentowanie Ofert/Produktów przy użyciu Form Reklamowych i za pomocą witryn/portali Partnerów dokonywane będzie stosownie do aktualnie obowiązujących zasad emisji Form Reklamowych wynikających z niniejszego Regulaminu, a także z poszanowaniem Regulaminu OnetAds, dostępnego na stronie Serwisu, przy czym Zamawiający składając Zamówienie oświadcza, że zapoznał się z ww. dokumentami i nie wnosi z tego tytułu zastrzeżeń.

3. RASP zastrzega że emitowane będą tylko Formy reklamowe, które spełniają warunki określone w obowiązujących przepisach, Regulaminie Emisji Reklam Online oraz w Specyfikacjach technicznych form reklamowych.
4. Zamawiający oświadcza i gwarantuje, że e-Sklep i jego oferta handlowa – oferowane towary lub usługi – nie naruszają praw osób trzecich i są wolne od wad fizycznych i prawnych.
5. Wskazana do prezentowania w ramach Oferta e-Sklepu powinna zawierać informacje wymagane prawem, oznaczeni czy prezentowany towar jest nowy, przeznaczonego do sprzedaży detalicznej, zawierać cenę brutto oraz spełniać szczegółowe warunki przewidziane Regulaminem, w szczególności wynikające z dokumentów/instrukcji Integracji/Form Reklamowych.
6. W celu prawidłowej realizacji Usług przez RASP, Zamawiający ma obowiązek dostarczenia Feedu Produktowego, przy czym zabronione jest celowe usuwanie Feedów Produktowych w trakcie trwania Umowy, które uniemożliwia RASP dostęp do ofert Zamawiającego.
7. RASP ma prawo:
  - a) Oznaczać Formy Reklamowe i ich zawartość (Produkty/Oferty) w sposób odróżniający je od innych treści, np. graficznie lub słownie: oferta, reklama, ogłoszenie, link sponsorowany, lub innymi sformułowaniami lub wyróżnieniami o zbliżonym znaczeniu);
  - b) Wyświetlać w ramach Form Reklamowych i prezentacji Ofert/Produktów zawartość Form Reklamowych pochodzącą od różnych Zamawiających, w szczególności z różnych e-Sklepów;
  - c) Prowadzić działania związane z promowaniem Ofert/Produktów w ramach do wszystkich aktualnie wskazanych przez Zamawiającego Ofert/Produktów bądź wyłącznie niektórych z nich, wedle swojego wyboru. W szczególności RASP ma prawo dokonywać doboru Powierzchni Emisyjnej do charakterystyki Ofert/e-Sklepów, Produktów.
  - d) Podejmować decyzje w sprawie częstotliwości i miejsc zamieszczania Form Reklamowych i ich zawartości (Ofert/Produktów) w ramach Serwisów RASP lub w uzgodnieniu z Partnerem danej Powierzchni Emisyjnej Partnera, co obejmuje w szczególności prawo RASP do niezamieszczania Form Reklamowych i ich zawartości bądź całkowitego wstrzymania ich emisji.
8. Zamawiający akceptuje, iż RASP może ograniczyć dostępny zakres Form Reklamowych dla określonych kategorii lub podkategorii produktów/towarów, usług bądź e-Sklepów w odniesieniu do rodzaju lub kategorii Powierzchni Emisyjnej Lamody, w szczególności do odpowiadających asortymentowi e-Sklepu kategorii tematycznych

stron internetowych Partnerów lub Serwisów RASP lub ze względu na inne obiektywne kryteria (np. zasięg strony). O ograniczeniach RASP może dodatkowo informować w Panelu.

9. W przypadku Usług rozliczanych w modelach efektywnościowych nie gwarantuje się równomiernego wykorzystania budżetu we wskazanym w Panelu przedziale czasowym
10. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że w ramach korzystania z Usług Lamody przez Zamawiającego, RASP nie udostępnia i nie przekazuje Zamawiającemu danych osobowych użytkowników Serwisu Lamody lub innych Serwisów RASP. RASP zapewnia jedynie - na podstawie gromadzonych przez RASP danych/informacji - niezbędne do rozliczenia zagregowane statystyki realizacji Przeklików/Przekierowań w ramach Usług Lamody. W przypadkach, w których do realizacji Usług niezbędne będzie powierzenie danych osobowych przez administratora takich danych, Zamawiający i RASP zawrą, bez uszczerbku dla obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym dla stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym też: „RODO”), odpowiednią z celem i zakresem danych dodatkową umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych (w szczególności konieczność jej zawarcia może wynikać z dodatkowych ustaleń Stron.
11. Zasady pozycjonowania ofert opisane są pod linkiem <https://lamoda.pl/zasady-pozycjonowania-ofert>.

### **XIII. Reklamacje i skargi**

1. Wszelkie reklamacje powinny być kierowane do RASP drogą elektroniczną na adres: [bok@lamoda.pl](mailto:bok@lamoda.pl) niezwłocznie po zauważeniu problemu, jednak nie później niż 14 dni od daty wystąpienia zdarzenia uzasadniającego reklamację pod rygorem utraty roszczenia.
2. RASP niezwłocznie rozpocznie działania zmierzające do wyjaśnienia przyczyn złożonej Reklamacji i ustosunkuje się do Reklamacji maksymalnie w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź na Reklamację zostanie przesłana do Klienta na adres e-mail podany w zgłoszeniu.
3. RASP zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu podanego w ust. 2 powyżej w przypadku, gdy rozpoznanie Reklamacji wymaga wiadomości specjalnych lub napotka przeszkody z przyczyn niezależnych od RASP (awarie sprzętu, sieci internetowej itp.). RASP ponadto zastrzega, że rozpatrzenie Reklamacji może wymagać uzyskania od

Klienta dodatkowych wyjaśnień – czas udzielania wyjaśnień przez Klienta każdorazowo przedłuża okres rozpoznania reklamacji.

4. Jeżeli Reklamacja dotyczy realizacji Usługi, która nie została zrealizowana zgodnie z parametrami określonymi w Zamówieniu na Usługę, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Klienta, to uznaje się, że taka Usługa została zrealizowana. W takim wypadku roszczenia reklamacyjne Klientowi nie przysługują.
5. W przypadku, gdy Usługa nie została zrealizowana zgodnie z parametrami, z innych przyczyn niż określone powyżej, Klient ma prawo złożyć Reklamację dotyczącą terminu realizacji Usługi oraz realizacji założeń emisyjnych i statystyk w terminie do 14 dni od daty zakończenia świadczenia Usługi lub 14 dni od daty wystąpienie nieprawidłowości.
6. Klient może złożyć do RASP skargę dotyczącą niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy/Usługi, gdy Usługi są realizowane niezgodnie z postanowieniami Regulaminu bądź nie są realizowane, w trybie przewidzianym dla reklamacji. W ramach systemu rozpatrywania skarg, a także nie uchybiając obowiązkom usługodawcy w przypadkach mających zastosowanie na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady z 20 czerwca 2019 r. (2019/1150) w sprawie propagowania sprawiedliwości i przejrzystości dla użytkowników biznesowych korzystających z usług pośrednictwa internetowego (Dz. U. UE. L.2019.186.57), (dalej też: Rozporządzenie 2019/1150), RASP zapewnia gotowość do rozpatrywania kwestii: (i) technologicznych związanych z świadczoną przez niego usługą Zamawiającemu (Reklamodawcy); stosowania w ramach Usług przewidzianych Regulaminem działań mających wpływ na sytuację skarżącego; (iii) obowiązków usługodawcy wynikających z powszechnie obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w tym wynikających z Rozporządzenia 2019/1150.
7. Usługodawca może podjąć próbę ugodowego załatwienia sporu z Klientem, korzystającym z Usług, za pośrednictwem niezależnego mediatora, po uprzednim wyrażeniu przez Usługodawcę zgody na mediację. Mediacja będzie prowadzona przez mediatora z Centrum Mediacji przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie albo Wielkopolskiego Centrum Arbitrażu i Mediacji przy Wielkopolskiej Izbie Przemysłowo – Handlowe, zgodnie z Regulaminem mediacji danego Centrum . Spółka ponosić będzie rozsądną część całkowitych kosztów mediacji, które każdorazowo ustalane będą przez strony. Lista mediatorów oraz regulamin mediacji dostępne są pod adresami: <https://sakig.pl/mediacje>, <https://caim.com.pl/>.

#### **XIV. Akt o usługach cyfrowych - Mechanizm Notice&Action, Systemy rozpatrywania skarg**

1. Zgłaszanie treści nielegalnych lub niezgodnych z Regulaminem drogą elektroniczną. W celu dokonania zgłoszenia konieczne jest skorzystanie z funkcji „Zgłoś kwestię prawną” dostępnej w pobliżu Treści opublikowanej w Serwisie LUB z poziomu stopki Serwisu, która kieruje do formularza zgłoszenia. Formularz należy wypełnić, uzupełniając pola wskazane jako obowiązkowe, w szczególności:
  - a) określić, której Treści dotyczy zgłoszenie, poprzez jasne wskazanie dokładnej lokalizacji informacji, takiej jak dokładny adres URL;
  - b) podać powody, dla których zgłasza się daną Treść jako naruszająca Regulamin lub naruszająca przepisy prawa – jeśli powodu zgłoszenia nie ma na liście dostępnej w formularzu, należy zaznaczyć pole „inne” i przedstawić własne uzasadnienie. W polu tekstowym należy podać uzasadnienie zgłoszenia;
  - c) podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres e-mail osoby lub podmiotu zgłaszającego (podanie danych nie jest obowiązkowe w przypadku zgłoszenia dotyczącego informacji uznawanych za związane z jednym z przestępstw takich jak: przestępstwa dotyczące wykorzystywania seksualnego, pornografia dziecięca i podobne);
  - d) oświadczenie potwierdzające powzięte w dobrej wierze przekonanie zgłaszającego, że informacje i zarzuty w nim zawarte są prawidłowe i kompletne – oświadczenie składa się naciskając „zgłoś” w formularzu.
  - e) Osoba dokonująca zgłoszenia jako Zaufany Podmiot Sygnalizujący („Trusted Flagger”) obowiązana jest do zaznaczenia odpowiedniego okienka (check-box) w formularzu NOTICE&ACTION i posługiwania się adresem e-mail wskazującym na domenę, którą dysponuje certyfikowany Trusted Flagger. Usługodawca zapewnia priorytetowe rozpatrywanie zgłoszeń dokonanych przez Trusted Flagger.
  - f) Usługodawca, po otrzymaniu zgłoszenia, poinformuje zgłaszającego o przyjęciu zgłoszenia, a kolejno poinformuje drogą elektroniczną o podjętej decyzji bez zbędnej zwłoki, pod warunkiem posiadania elektronicznych danych kontaktowych zgłaszającego. Zgłaszający, który nie zgadza się z decyzją Usługodawcy, ma prawo wniesienia skargi, zgodnie z Regulaminem.
2. W przypadku, gdy działania Użytkownika naruszają postanowienia Regulaminu lub obowiązujące przepisy prawa, Usługodawca może:
  - a) zablokować (tj. uniemożliwić dostęp do treści) lub usunąć określone treści przekazywane przez Użytkownika,
  - b) czasowo lub trwale zaprzestać świadczenia usług w ramach Serwisu
3. Usługodawca może zawiesić, na czas określony i po wydaniu uprzedniego ostrzeżenia, możliwość dokonywania zgłoszeń, lub składania skarg przez osoby lub podmioty dokonujące często oczywiście bezzasadnych zgłoszeń lub przez skarżących wnoszących często oczywiście bezzasadne skargi.
4. Przy podejmowaniu decyzji o zawieszeniu Usługodawca uwzględni istotne fakty i okoliczności, w szczególności: a) liczbę bezwzględną oczywiście nielegalnych treści lub oczywiście bezzasadnych zgłoszeń lub skarg, które zostały odpowiednio przekazane, dokonane lub wniesione w danym okresie; b) względny stosunek takiej liczby do całkowitej liczby informacji lub zgłoszeń odpowiednio przekazanych lub dokonanych w danym okresie; c) ciężar nadużywania, w tym charakter nielegalnych treści i jego konsekwencje; d) zamiar odbiorcy usługi, osoby, podmiotu lub skarżącego, jeżeli można go określić.
5. Wewnętrzny System Rozpatrywania Skarg
  - a) Usługodawca zapewnia funkcjonowanie wewnętrznego systemu rozpatrywania skarg



- b) Każdy Użytkownik, a także każda osoba lub podmiot, który dokonał zgłoszenia Treści nielegalnych lub niezgodnych z Regulaminem za pomocą mechanizmu NOTICE&ACTION, ma dostęp do *wewnętrznego systemu rozpatrywania skarg*.
  - c) Wewnętrzny system rozpatrywania skarg umożliwia elektroniczne i bezpłatne wnoszenie *skarg* na decyzję podjętą przez Usługodawcę po otrzymaniu zgłoszenia, lub na decyzje podjęte przez Usługodawcę ze względu na fakt, iż Treści przekazane stanowią Treści nielegalne lub niezgodne z Regulaminem Serwisu: (i) decyzje w sprawie usunięcia lub blokady Treści (uniemożliwieniu dostępu do Treści); (ii) decyzje w sprawie zawieszenia lub zakończenia świadczenia usługi, w pełni lub częściowo;
  - d) Skargę można wnieść w okresie 6 miesięcy, od dnia, w którym Użytkownik lub podmiot zgłaszający został poinformowany o decyzji Usługodawcy. W tym celu wystarczy odpowiedzieć na otrzymaną decyzję drogą elektroniczną aby zachować nadaną decyzji sygnaturę (numer sprawy w elektronicznym systemie Usługodawcy). Skargi składane w odpowiedzi na otrzymaną decyzję zawierają już w systemie Usługodawcy dane, w tym dane kontaktowe, skarżącego, sygnaturę decyzji. Skarżący powinien uzasadnić składaną skargę w treści wiadomości. Skargi złożone anonimowo lub bez określenia decyzji, której dotyczą, a także skargi bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
  - e) Usługodawca zapewnia rozpatrywanie skarg w sposób terminowy, niedyskryminujący, obiektywny i niearbitralny. Usługodawca rozpatruje skargi i podejmuje decyzje pod nadzorem odpowiednio wykwalifikowanego personelu.
  - f) Jeżeli *skarga* zawiera wystarczające powody, aby Usługodawca uznał, że jego decyzja o niepodejmowania działań w odpowiedzi na zgłoszenie jest nieuzasadniona, lub Treści, których dotyczy *skarga*, nie są nielegalne lub niezgodne z Regulaminem, lub *skarga* zawiera informacje wskazujące, że działanie skarżącego nie uzasadnia podjętego przez Usługodawcę działania (np. zawieszenia Konta) – Usługodawca bez zbędnej zwłoki uchyli swoją decyzję. Usługodawca niezwłocznie podejmuje odpowiednie działanie tj. przywraca zablokowaną Treść lub usuwa zastosowany środek – odwiesza lub odblokowuje Konto. Jeżeli powody wskazane w skardze nie są w ocenie wykwalifikowanego personelu Usługodawcy wystarczające do uchylecia decyzji – Usługodawca podtrzyma swoją dotychczasową decyzję.
  - g) Usługodawca bez zbędnej zwłoki informuje drogą elektroniczną skarżącego o swojej decyzji, do której odnosi się *skarga* (tj. o uchyleniu lub utrzymaniu w mocy dotychczasowej decyzji Usługodawcy) podając uzasadnienie wraz z informacją o możliwości pozasądowego rozstrzygnięcia sporów i możliwości skierowania sprawy do sądu.
6. Użytkownik ma prawo wyboru dowolnego certyfikowanego organu pozasądowego rozstrzygnięcia sporów w celu rozstrzygnięcia sporów dotyczących decyzji podjętych przez Usługodawcę w wyniku otrzymanego zgłoszenia nielegalnej lub niezgodnej z Regulaminem Treści, bądź w wyniku działań moderacji przeciwko nielegalnym Treściom podjętym z własnej inicjatywy Usługodawcy. Certyfikację organów pozasądowego rozstrzygnięcia sporów prowadzi Koordynator ds. Usług Cyfrowych. Skorzystanie z powyższego uprawnienia pozostaje bez uszczerbku dla prawa Użytkownika do wszczęcia postępowania przed sądem.
7. Usługodawca utworzył i zapewnia Jeden Punkt Kontaktowy (Single Point of Contact): SPOC@ringieraxelspringer.pl wyznaczony do bezpośredniej komunikacji zgodnie z Aktem o Usługach Cyfrowych dla organów państw członkowskich, Komisji Europejskiej i Rady Usług Cyfrowych, oraz Użytkowników usług pośrednich. Komunikacja obsługiwana w języku polskim lub angielskim.

**XV. Treści zakazane** - Zabrania się zamieszczania przez Użytkowników Serwisu Treści sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami Regulaminu, w szczególności zabrania się publikowania następujących kategorii treści:

#### **Terroryzm**

- Publikowanie treści związanych z przygotowaniem lub propagowaniem aktów terrorystycznych, w tym nawołujących do terroryzmu, przemocy lub szkodenia innym a także informacji zawierających opisy konstruowania i tworzenia środków wybuchowych lub innych środków niebezpiecznych.

#### **Przestępstwa wobec dzieci, w tym seksualne i inne zagrożenia nieletnich**

- Publikowanie treści ukazujących lub opisujących wykorzystywanie seksualne dzieci
- Uwodzenie/nawoływanie seksualne nieletnich
- Niebezpieczne wyzwania

#### **Samobójstwo, samookaleczenie**

- Publikowanie treści zachęcających do / lub informujących o samookaleczeniu lub samobójstwie.

#### **Nieuprawnione udostępnienie i wykorzystanie cudzych danych osobowych lub wizerunku**

- Udostępnianie lub wykorzystanie czyichś danych osobowych, wizerunku lub prywatnych informacji zawartych w szczególności w publikowanych zdjęciach lub w video bez wyraźnej zgody danej osoby.

#### **Oszustwa i/lub wyłudzenia**

- Nieautentyczne konta
- Nieautentyczne zestawienia produktów i/lub usług
- Nieautentyczne recenzje użytkowników
- Podszycanie się pod inne osoby lub przejmowanie konta
- Wyłudzenie informacji/phishing
- Schematy piramid finansowych

#### **Plagiat i inne naruszenie własności intelektualnej lub przemysłowej (znaki towarowe)**

- Publikowanie, kopiowanie, dystrybucja lub wykorzystywanie treści, które naruszają prawa autorskie, prawa własności intelektualnej lub prawa własności przemysłowej ( w tym znaków towarowych) innych osób.

#### **Treści pornograficzne, erotyczne**

- Pośrednie lub bezpośrednie udostępnianie treści zawierających nagość, pornografię lub treści erotyczne, w tym treści zawierające język z określeniami seksualnymi.

### **Mowa nienawiści lub groźby**

- Publikowanie treści zawierających mowę nienawiści, które szerzą, propagują lub usprawiedliwiają dyskryminację rasową, ksenofobię, antysemityzm oraz inne formy nietolerancji lub dyskryminacji, także ze względu na przynależność religijną, etniczną, orientację seksualną, płeć biologiczną lub tożsamość płciową, niepełnosprawność, chorobę lub wiek.
- Wyrażanie groźb wobec innych użytkowników lub instytucji.

### **Spam, malware**

- Publikowanie treści zawierających wirusy komputerowe i/lub będące SPAM-em

### **Fake newsy**

- Publikowanie treści celowo wprowadzających w błąd, powielających fake newsy i informacje merytoryczne nieoparte niebudzącymi wątpliwościami dowodami naukowymi.

### **Materiały drastyczne lub propagujące stosowanie przemocy wobec ludzi**

- Publikowanie treści zawierających drastyczne opisy i/lub zdjęcia w tym propagujących stosowanie przemocy fizycznej lub psychicznej.

### **Materiały drastyczne lub propagujące stosowanie przemocy wobec zwierząt**

- Publikowanie treści zawierających drastyczne opisy i/lub zdjęcia w tym propagujących stosowanie przemocy wobec zwierząt (np. zdjęcia rannych zwierząt)

### **Produkty nielegalne i/lub niebezpieczne, nielegalne oznakowanie produktów**

- Towary i usługi regulowane, oferowane bez wymaganego zezwolenia lub rejestracji
- Niebezpieczne produkty (np. zabawki)
- Nielegalne oznakowanie produktów

## **XVI. Zapisy końcowe**

1. RASP zastrzega sobie prawo zaprzestania udostępniania Usługi Zamawiającemu wraz z całą zawartością Panelu Usługi Lamody, jeżeli Zamawiający nie logował się na utworzone w ramach tej Usługi Konto przez okres co najmniej 12 miesięcy. Przed podjęciem takich działań ze strony RASP Zamawiający zostanie uprzednio poinformowany e-mailem przesłanym na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika w związku z Rejestracją.
2. Zmiana zakresu funkcjonalnego Usługi nie wymaga zmiany Regulaminu, jeśli nie wpływa to na zakres praw lub obowiązków Zamawiającego.
3. RASP zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.

4. O zmianach Regulaminu każdy Użytkownik będzie informowany przez RASP drogą elektroniczną za pomocą jednej z poniższych metod komunikowania się:
  - a) e-mailem przesłanym na adres e-mail podany przez Użytkownika w związku z Rejestracją,
  - b) w formie komunikatu wyświetlonego Użytkownikowi w trakcie logowania się przez niego na swoje Konto do Usługi
5. Zalogowanie się do Usługi w Serwisie po zmianie Regulaminu i korzystanie z Usługi w sytuacji, o której mowa w pkt XIV ust. 3 i 4 powyżej jednoznacznie będzie z akceptacją Regulaminu
6. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie najwcześniej z upływem piętnastu (15) dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia informacji o planowanej zmianie. RASP ma prawo stosowania dłuższych okresów powiadomienia, jeżeli jest to konieczne, aby umożliwić Klientom wprowadzenie dostosowań technicznych lub handlowych w celu dostosowania się do ich zmian.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, w szczególności w zakresie odpowiedzialności, praw i obowiązków stron stosuje się zapisy Regulaminu Platformy Onet Ads oraz Regulaminu Emisji Reklam Online.
8. W przypadku sprzeczności zapisów niniejszego Regulaminu i Regulaminu Platformy Onet Ads zastosowanie będą miały zapisy tego Regulaminu. W przypadku sprzeczności zapisów niniejszego Regulaminu i Regulaminu Emisji Reklam Online zastosowanie będą miały zapisy tego Regulaminu.
9. W zakresie przetwarzania przez RASP danych osobowych Klienta stosuje się zapisy pkt 3.2-3.5 Regulaminu Emisji Reklam Online. Podstawą przetwarzania danych osobowych Klienta jest art. 6 ust. 1 b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne a podstawą ich przetwarzania jest konieczność przetwarzania danych w celu wykonania Umowy zawartej przez Klienta z RASP. Dane mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom obsługującym Administratora lub jego podwykonawcom. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy i w okresie przedawnienia roszczeń z niej wynikających, w tym roszczeń organów publicznych (podatkowych). Klient i Użytkownik mają prawo żądania od Administratora dostępu do jego Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa UODO). Uprawnienia powyższe przysługują także w przypadku prawidłowego przetwarzania

Danych przez Administratora. Przetwarzanie danych przez RASP jest konieczne w celu realizacji zawartej z Klientem Umowy, a niemożność przetwarzania tych danych przez RASP może uniemożliwić realizację ww. Umowy. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Danych przez Administratora zawiera Polityka Prywatności szczegółowo opisana na stronie: <https://polityka-privatnosc.onet.pl/>.

10. Wszelkie informacje o naruszeniach przez Użytkowników niniejszego Regulaminu należy kierować na adres: [bok@lamoda.pl](mailto:bok@lamoda.pl)
11. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez polski Sąd powszechny właściwy miejscowo dla RASP. Do Regulaminu i Usług stosuje się prawo polskie.